

REGULAMIN PARKINGU PŁATNEGO NIESTRZEŻONEGO PRZY UL. JÓZEFA PONIATOWSKIEGO 11 W TORUNIU

I. Postanowienia ogólne

1. Parking zarządzany jest przez Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu ul. Chrobrego 105/107 i jest parkingiem płatnym niestrzeżonym. Urbitor Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na parkingu pojazdów mechanicznych i rzeczy w nich pozostawionych.

2. Każdy wjeżdżający na teren parkingu wyraża zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

3. Każdy wjeżdżający na parking zawiera umowę najmu miejsca parkingowego.

Przedmiotem umowy najmu zawieranej pomiędzy Wynajmującym a Najemcą jest najem miejsca postojowego przeznaczonego do postoju pojazdu.

4. Parking czynny jest codziennie całą dobę we wszystkie dni w roku.

II. Postanowienia szczegółowe

5. Parking przeznaczony jest do parkowania samochodów osobowych, bez przyczep, zasilanych benzyną i ON.

6. Na parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu i parkowania:

a) pojazdów przewożących materiały łatwopalne, wybuchowe oraz innych, jeżeli są one niebezpieczne i nie są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami,

b) pojazdów, których gabaryty nie pozwolą na bezpieczne zaparkowanie na miejscu parkingowym.

7. Do korzystania z parkingu uprawnieni są użytkownicy pojazdów, o których mowa w pkt. 5, którzy zaparkowali pojazd na parkingu, posiadają ważną kartę abonamentową lub pobrali bilet parkingowy w automacie biletowym

a) niezależnie od postanowień pkt 7 regulaminu, prawo wjazdu przysługuje karetkom pogotowia, pojazdom policji, pojazdom straży pożarnej oraz pojazdom służb holowniczych (auto-pomocy) w związku z wykonywanymi przez nich zadaniami.

8. Osobom w stanie nietrzeźwym lub których stan wskazuje na spożycie alkoholu, obsługa parkingu może odmówić wjazdu na parking.

9. Wysokość opłat parkingowych zawarta jest w cenniku, który wywieszony jest w miejscu widocznym na parkingu oraz znajduje się do wglądu w biurze Spółki.

10. Powoływanie się na nieznamość postanowień niniejszego regulaminu jest bezskuteczne.

11. Urbitor Sp. z o.o. nie odpowiada za szkody powstałe na parkingu w wyniku kradzieży, włamania, uszkodzenia przez osoby trzecie. Urbitor Sp. z o.o. nie strzeżę parkingu i pojazdów na nim pozostawionych ..

12. Urbitor Sp. z o.o. nie ponoszą odpowiedzialności za skutki wynikające z działania siły wyższej oraz nieprzestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

13. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązują przepisy kodeksu drogowego oraz maksymalna prędkość do 5 km/h.

14. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawa drogowego oraz respektowania zasad organizacji ruchu i pozostałych warunków korzystania z parkingu.

15. Urbitor Sp. z o.o. są upoważnione do usunięcia pojazdu z parkingu w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.

16. Korzystając z parkingu zabronione jest:

a) wykonywanie jakichkolwiek czynności związanych z obsługą techniczną pojazdu (naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdu, wymiana płynu chłodzącego, paliwa lub oleju),

b) zanieczyszczanie, zaśmiecanie parkingu,

c) ustawianie pojazdów niezgodnie z oznakowaniem poziomym na terenie parkingu,

d) pozostawianie pojazdu na ciągach komunikacyjnych, drogach pożarowych, tarasowanie drzwi i wrót.

17. Wjeżdżając na parking należy obowiązkowo:

a) zatrzymać się przy automacie biletowym lub czytniku kart,

b) uruchomić zaporę przez pobranie biletu parkingowego lub zbliżenie karty parkingowej

Uwaga! Zapora zamyka się natychmiast za każdym pojazdem - jednoczesny przejazd dwóch pojazdów grozi uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu.

c) zjechać pod bramę garażową (brama garażu otwiera się automatycznie po podjechaniu samochodem), wjechać do garażu, zaparkować

18. Bilet parkingowy lub karta parkingowa uprawnia do korzystania tylko z jednego miejsca postojowego. Biletu parkingowego nie należy zostawiać w pojeździe ani udostępniać osobom trzecim, nie wolno niszczyć. Opłacona ważna karta parkingowa lub bilet parkingowy po opłaceniu opłaty za parkowanie, uprawnia do wyjazdu z parkingu.

19. Wyjeżdżając z parkingu należy obowiązkowo:

a) udać się do automatu przyjmującego opłatę za parkowanie, przyłożyć bilet z paskiem kodowym, uiścić należną opłatę, wyjechać z garażu w ciągu 10 minut od zapłaty (brama garażu otwiera się automatycznie po podjechaniu samochodem)

b) podjechać pod zaporę, przyłożyć do czytnika opłacony bilet lub kartę, wyjechać

Uwaga! Zapora zamyka się natychmiast za każdym pojazdem - jednoczesny przejazd dwóch pojazdów grozi uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu.

20. Opłaty parkingowe uiszczane są gotówką tuż przed wyjeżdżaniem z parkingu bezpośrednio w automacie biletowym znajdującym się na terenie parkingu według stawki określonej w cenniku o którym mowa w pkt 8 odpowiednią wielokrotność za każdą rozpoczętą jednostkę czasu.

a) w przypadku uszkodzenia systemu automatycznej obsługi parkingu - na parkingu obowiązuje ręczne kasowanie opłat przy użyciu kasy fiskalnej za potwierdzeniem pobranej należności.

21. Opłaty abonamentowe:

a) uiszcza się na terenie parkingu w wyznaczonych dniach i godzinach (harmonogram sprzedaży abonamentów wywieszony jest na parkingu)

b) uiszcza się po umówieniu się telefonicznie z pracownikiem Działu Parkingów (telefon kontaktowy wywieszony jest na parkingu)

22. Użytkownik pojazdu, który przekroczył czas parkowania do jakiego uprawnia go rodzaj wykupionego abonamentu zobowiązany jest wnieść dodatkową opłatę według cennika.

23. W przypadku zgubienia biletu postojowego lub karty parkingowej pojazd może wyjechać z parkingu tylko po okazaniu przez kierującego obsłudze parkingu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dowodu tożsamości oraz po dokonaniu stosownej opłaty parkingowej zgodnej z cennikiem opłat parkingowych. W przypadku odmowy wylegitymowania się przez osobę odbierającą pojazd bez biletu postojowego lub karty parkingowej, pracownik parkingu zawiadomi Policję.

24. Opłata za parkowanie pojazdów obowiązuje w każdym miejscu parkingu, bez względu na zgodność parkowania z wyznaczonymi polami parkingowymi oraz bez względu na zgodność parkowania z przepisami o ruchu drogowym.

25. Nałożenie mandatu karnego przez Policję lub Straż Miejską za naruszenie przepisów ustawy - prawo o ruchu drogowym nie zwalnia od uiszczenia opłaty za parkowanie pojazdu na terenie w/w parkingu.

26. Do kontroli opłacenia czasu parkowania pojazdów samochodowych na parkingu upoważnieni są kontrolerzy wskazani przez Urbitor Sp. z o.o.

III. Postanowienia końcowe

1. Skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu należy zgłaszać na adres: Urbitor Sp. z o.o., ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń, tel. 56 66 94 301
2. O doraźną pomoc związaną z funkcjonowaniem parkingu należy zwracać się do obsługi znajdującego się w pobliżu parkingu podziemno-naziemnego na Placu św. Katarzyny tel. 728 498 304
3. W przypadku nieprzestrzegania przez użytkownika parkingu niniejszego regulaminu Urbitor Sp. z o.o. zastrzegają sobie prawo odmowy świadczenia usług parkingowych.
4. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone na mieniu i osobom trzecim na parkingu przez niego samego, jego pracowników, zleceniobiorców lub osoby mu towarzyszące. Ponadto ponosi on odpowiedzialność za zawinione zanieczyszczenie parkingu.
5. Regulamin wywieszony w widocznym miejscu na parkingu oraz dostępny jest do wglądu w biurze Spółki.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.06.2011 r.