

**Urbitor Sp. z o.o.**  
**ul. Chrobrego 105/107**  
**87-100 Toruń**  
**tel. (56) 40 00 301**  
**e-mail: [sekretariat@urbitor.pl](mailto:sekretariat@urbitor.pl)**

Toruń, dnia 17.10.2022r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zapraszamy do złożenia oferty na zadanie:

**Usługa ochrony fizycznej osób i mienia  
w obiektach zarządzanych przez Urbitor Sp. z o. o.**

### **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: Urbitor Sp. z o.o.

Regon: 001310116

NIP: 879-016-89-84

Adres: 87-100 Toruń, ul. Chrobrego 105/107

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@urbitor.pl](mailto:sekretariat@urbitor.pl)

Adres strony internetowej: [www.urbitor.pl](http://www.urbitor.pl)

### **Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), dalej ustawa Pzp, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.

### **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na ochronie fizycznej osób i mienia w obiektach pozostających w zarządzie Spółki Urbitor:

- 1) Ochrona fizyczna obiektu: Dworzec Kolejowy Toruń Główny w Toruniu, ul. Kujawska 1 wraz z terenem przyległym, znajdującym się w zarządzie Zamawiającego -2800 rh
- 2) Ochrona fizyczna imprez wystawowych organizowanych na terenie miasta Torunia – 20 rh
- 3) Zapewnienie usługi konwoju wartości pieniężnych z obiektu biurowca przy ul. B. Chrobrego 105/107, Biura Obsługi Klienta na CCK przy ul. Grudziądzkiej 192 i Biura Targowiska przy ul. Szosa Chełmińska 31/35 w Toruniu - (200 konwojów);
- 4) Monitoring elektroniczny 4 obiektów: (Dom Przedpogrzebowy oraz Biuro Obsługi Klienta usytuowane w Toruniu, ul. Grudziądzka 192; Obiekt biurowca Spółki oraz

obiekt Wartowni, przedstawione nieruchomości mieszczą się pod adresem Toruń, ul. B. Chrobrego 105/107 – 12 miesięcy

- 5) Przyjazd Grupy Interwencyjnej, w miarę potrzeb (około 36 przyjazdów);
  - 6) Usługa monitoringu i nadzoru przycisku antynapadowego Active Track oraz raportowanie, serwis i konserwacja kart sim 6 obiektów: a) Toruńskiej Giełdy przy Towarowej (Toruń, ul. B. Chrobrego 105/107), b) Terenu Dworca Kolejowego (Toruń, ul. Kujawska 1); c) trzech parkingów w Toruniu: (ul. Dominikańska 7, ul. Wały Gen. Sikorskiego 12, Plac Św. Katarzyny 15 ) d) biura Targowiska Miejskiego przy ul. Szosa Chełmińska 31/35 w Toruniu - 12 miesięcy
2. Wskazane w punkcie 1), 2), 3) i 5) ilości posiadają wyłącznie zastosowanie kalkulacyjne (szacunkowe) w oparciu o zdarzenia w poprzednich latach i w żadnym wypadku nie stanowią zobowiązania zamawiającego. Wyliczona w ten sposób cena posłuży tylko do wybrania najkorzystniejszej oferty. Rzeczywista ilość zdarzeń w trakcie realizacji umowy wynikać będzie wyłącznie z bieżących potrzeb. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane usługi dokonywane będzie na podstawie cen jednostkowych.
  3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego
  4. Wykonawca ma obowiązek świadczyć usługę ochrony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn.: Dz. U z 2005r. Nr 145, poz. 1221 ze zm.) oraz wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w *Zapytaniu ofertowym*, które wraz z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
  5. **POZOSTAŁE WYMOGI FORMALNE:**
    - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie;
    - b) Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym;
    - c) Nie dopuszcza się udziału podwykonawców;
    - d) Wykonawca musi być podmiotem zarejestrowany na terytorium RP;
    - e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.

#### **Rozdział IV. TERMINY**

**1. Termin realizacji zamówienia:** zamówienie realizowane będzie od dnia 1 stycznia 2023 r od godziny 6.00 do dnia 1 stycznia 2024 roku do godziny 6.00. Przekazanie obiektów podlegających ochronie nastąpi w dniu 1 stycznia 2023r o godz. 06.00 na podstawie „Protokołu przekazania obiektu do ochrony”, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonywania

niniejszej umowy rozpoczyna się z chwilą faktycznego przejęcia obiektu do ochrony, co znajduje potwierdzenie w „Protokole przekazania obiektu do ochrony”.

## **2. Termin związania ofertą.**

Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni licząc od terminu składania ofert.

## **Rozdział V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. 2. Zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zam.publiczne@urbitor.pl](mailto:zam.publiczne@urbitor.pl) 3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

## **Rozdział VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* stanowiącym *Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści *Zapytania ofertowego*. 3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim. 4. Zamawiający wymaga, aby oferta była złożona na określonym przez siebie *Formularzu ofertowym* stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszego *Zapytania*. 5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści. 7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **Rozdział VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

### **1. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy złożyć w sekretariacie Spółki ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń. Dopuszcza się możliwość składania ofert pocztą elektroniczną na adres: [zam.publiczne@urbitor.pl](mailto:zam.publiczne@urbitor.pl)

W przypadku składania ofert w wersji papierowej, na kopercie proszę umieścić napis:

**„Postępowanie ofertowe- Usługa ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach zarządzanych przez Urbitor Sp. z o. o.**

***Nie otwierać przed 25 października 2022 r., godz. 9.00”***

### **2. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 października 2022r. do godziny 9.00.**

## **Rozdział VIII OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi). Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 % odpowiada 1 punktowi. Ocenie będą podlegać oferty niepodlegające odrzuceniu.

### **1) Kryterium nr 1 - Całkowita cena oferty brutto (CO) – waga 70%**

- a) W kryterium nr 1 oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów
- b) Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$CO = \frac{CO \text{ min}}{CO \text{ bad}} \times 70$$

Gdzie :

CO – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1

CO min- cena brutto oferty z najniższą ceną

CO bad – cena brutto oferty badanej

- c) Obliczenia w w/w kryterium dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **2) Kryterium nr 2 - Ilość wykonanych usług ochrony fizycznej osób i mienia (U) - waga 20%**

- a) Zamawiający dokona oceny na podstawie przedstawionego w formularzu ofertowym wykazu ilości wykonanych usług
- b) W wykazie wykonawca winie zawrzeć usługi wykonane lub będące w trakcie wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.
- c) Każda z w/w usług winna spełniać łącznie następujące warunki:

- usługa winna być wykonana lub wykonywana w okresie co najmniej 12 miesięcy;
- wartość usługi nie może być niższa niż 120 tysięcy złotych brutto.

- d) W kryterium nr 2 oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Punkty zostaną obliczone według następującego sposobu:

- Jedna usługa – 10 pkt.
- Dwie usługi – 20 pkt.

### **Uwaga!**

**Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę**

### **3) Kryterium nr 3 - Czas przybycia grupy interwencyjnej (CP) - waga 10%**

- a) W kryterium nr 3 oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Punkty zostaną obliczone według następującego sposobu:
  - przybycie grupy interwencyjnej do 15 min. od zgłoszenia – 10 pkt.
  - przybycie grupy interwencyjnej powyżej 15 min. od zgłoszenia – 0 pkt.

2. Ocena ofert będzie polegała na obliczeniu ilości punktów przyznanych każdej ofercie, w każdym kryterium. Zostanie dokonana na podstawie wzoru:

$$P = CO + U + CP$$

Gdzie:

CO - ilość punktów w kryterium nr 1

U - ilość punktów przyznanych w kryterium nr 2

CP - ilość punktów w kryterium nr 3

P - łączna ilość punktów przyznanych ofercie

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział IX WYMAGANIA I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. Warunki zmiany umowy:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
  - 2) Zmiana istotnych postanowień umowy dopuszczalna jest w przypadkach:
    - zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
    - w przypadku, gdy wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczna będzie zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 zł
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem/ pytaniem dotyczącym wyjaśnienia treści zapytania nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wszystkie wnioski o wyjaśnienie/pytania należy kierować na adres [zam.publiczne@urbitor.pl](mailto:zam.publiczne@urbitor.pl)

4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jolanta Wolańska tel. 690 820 014

## **Rozdział X INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. 3. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. 4. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie prowadzonego postępowania. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie. 6. Z postępowanie zostaną wykluczeni wykonawców którzy :

- a) złożyli oferty po terminie,
- b) złożyli oferty bez podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy,
- c) zaoferowali przedmiot zamówienia niezgodny z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w *Zapytaniu ofertowym*

## **Rozdział XI KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urbitor Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu informuje, że:

- 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń, adres e-mail: [e-mail: sekretariat@urbitor.pl](mailto:sekretariat@urbitor.pl)
- 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urbitor Sp. z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: [iod@urbitor.pl](mailto:iod@urbitor.pl);
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, do czasu zakończenia realizacji umowy oraz

- dokonania rozliczeń z niej wnikających, zgodnie z Zasadami Rachunkowości przez okres 5 lat;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy*

*Prezes Zarządu  
Urbitor Sp. z o. o.  
/-/ Wojciech Świtalski*