

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

W URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu (dalej zwanym Urbitor), miejsca instalacji kamer systemu na terenie Urbitor, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem urządzeń monitoringu wizyjnego jest Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu, reprezentowana przez Pełnomocnika ds. Ochrony Mienia.
3. Celem prowadzenia monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku oraz ochrona osób i mienia na terenie Urbitor. Podstawą wprowadzenia monitoringu jest Zarządzenie nr 19/2019 Prezesa Zarządu Urbitor Sp. z o.o.
4. Infrastruktura Urbitor objęta monitoringiem wizyjnym to:
 - o teren Toruńskiej Giełdy przy Towarowej;
 - o wejścia i wyjścia z budynku biurowca przy ul. Chrobrego 105/107, biurowca przy ul. Szosa Chełmińska 31/35;
 - o teren targowiska przy ul. Szosa Chełmińska 31/36 i ul. Mickiewicza 75;
 - o Teren Centralnego Cmentarza Komunalnego przy ul. Grudziądzkiej 192 i Cmentarza Komunalnego nr 2 przy ul. Grudziądzkiej 139-141;
 - o Teren parkingów: ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, ul. Dominikańska 7, Plac św. Katarzyny 15, ul. Szosa Chełmińska 25-29.
5. System monitoring funkcjonuje całodobowo.
6. Rejestracji i zapisaniu w formie informatycznej podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu.
7. System monitoringu wizyjnego w Urbitor składa się z:
 - o kamer rejestrujących zdarzenia w rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób;
 - o urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym;
 - o monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
 - o switchy wraz z okablowaniem oraz szafami rackowymi
8. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi zawierającymi piktogram kamery.
9. Przy każdym wejściu na teren monitorowany umieszcza się tablice informacyjne „Obiekt monitorowany”.
10. Do rejestratora wraz z monitorem monitorującym dostęp mają tylko upoważnione osoby.
11. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek.
12. Okres przechowywania danych wynosi do 21 dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym obraz.
13. W uzasadnionych przypadkach na podstawie wniosków w/w organów, w szczególności, gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób i mienia, okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez monitoring wizyjny.
14. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do Zarządu Urbitor z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich

przechowywania. Wniosek należy złożyć w sekretariacie, w terminie do 3 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce oraz przybliżony czas zdarzenia.

15. Osoba upoważniona sporządza kopię nagrania z monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej oraz oznacza ją w sposób trwały następującymi danymi:
- o numer porządkowy kopii;
 - o okres, którego dotyczy nagranie;
 - o źródło danych;
 - o data wykonania kopii;
 - o dane osoby, która sporządziła kopię.

Kopia przechowywana jest w zamkniętym i specjalnie do tego przystosowanym miejscu.

16. Kopia nagrania podlega zaewidencjonowaniu w rejestrze kopii z monitoringu wizyjnego sporządzonym na wniosek osoby zainteresowanej. Rejestr zawiera następujące informacje:
- o numer porządkowy kopii;
 - o okres, którego dotyczy nagranie;
 - o źródło danych, np.: kamera nr...;
 - o data wykonania kopii;
 - o dane osoby, która sporządziła kopię;
 - o podpis osoby, która sporządziła kopię;
 - o informacje o udostępnieniu lub zniszczeniu kopii.
17. Kopia stworzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 4 miesiące i udostępniana jest jedynie uprawnionym instytucjom, np. Policji.
18. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
19. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany za pośrednictwem strony internetowej Urbitor zakładka: RODO -> Ochrona danych osobowych -> Regulamin monitoringu wizyjnego) w związku z art. 14 ust.5 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).