

Urbitor Sp. z o.o. w Toruniu
ul. Chrobrego 105/107
87-100 Toruń
tel. (56) 40 00 301
e-mail: sekretariat@urbitor.pl

Toruń, dnia 10.08.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia oferty na zadanie:

Budowa kolumbarium na terenie Centralnego Cmentarza Komunalnego w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 192.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Urbitor Sp. z o.o.

Regon: 001310116

NIP: 879-016-89-84

Adres: 87-100 Toruń, ul. Chrobrego 105/107

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@urbitor.pl

Adres strony internetowej: www.urbitor.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej ustawa Pzp, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania polegającego na budowie jednego kolumbarium na terenie Centralnego Cmentarza Komunalnego w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 192.
2. Zamówienie jest podzielone na części:

Część I zadania:

- 1) Wytyczenie geodezyjne.
- 2) Wykonanie kolumbarium wg załączonego projektu.
- 3) Montaż obrzeży – ok 20 mb.
- 4) Ułożenie kostki brukowej szarej gr. 6 cm. (ok 34 m²).

Część II zadania:

- 1) Dostarczenie i montaż tablic granitowych wraz z półkami (48 sztuk) i metalowymi drutami zabezpieczającymi półkę (analogicznie do kolumbariów istniejących).
- 2) Tablice i półki muszą być wykonane z materiału o kolorze, właściwościach, wymiarach i parametrach analogicznych jak w istniejących kolumbariach.
- 3) Tablice muszą być zamontowane na kątownikach stalowych i przymocowane za pomocą ocynkowanych śrub do kątownika (analogicznie do kolumbariów istniejących).
- 4) Półki muszą być na stałe przymocowane do płyty kolumbarium (analogicznie do kolumbariów istniejących).
- 5) Drut musi być wykonany ze stali nierdzewnej, pomalowanej proszkowo (analogicznie do kolumbariów istniejących).

Rozdział IV. WYMAGANIE I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. Warunki zmiany umowy:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
 - 2) Zmiana istotnych postanowień umowy dopuszczalna jest w przypadkach:
 - zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - w przypadku, gdy wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczna będzie zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca części I powoła kierownika budowy, który dokona wymaganych wpisów w dzienniku budowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zatwierdzenia próbek cegły klinkierowej oraz płytki gresowej.
5. Zamawiający wymaga użycia wyłącznie zapraw do materiałów klinkierowych.
6. Zamawiający wymaga zabezpieczenia cegły klinkierowej odpowiednimi środkami.
7. W celu dokonania oględzin obiektu i przeprowadzenia szczegółowych pomiarów prosimy o wcześniejsze ustalenie terminu - kontakt:

Krzysztof Buława
Kierownik Działu Technicznego
tel. 535 481 181
k.bulawa@urbitor.pl

Rozdział V. POZOSTAŁE WYMAGI FORMALNE:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie;
- b) Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym;
- c) Wykonawca musi być podmiotem zarejestrowany na terytorium RP;
- d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- e) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział VI. TERMINY

1. **Termin realizacji zamówienia:** zamówienie realizowane będzie

Część I 4 tygodnie od dnia podpisania umowy

Część II 2 tygodnie od dnia rozpoczęcia robót

2. **Termin związania ofertą.**

Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. 2. Zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zam.publiczne@urbitor.pl 3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. 4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jolanta Wolańska tel. 690 820 014; Krzysztof Buława tel. 535 481 181.

Rozdział VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z *opisem przedmiotu zamówienia*. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści *Zapytania ofertowego*. 3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim. 4. Zamawiający wymaga, aby oferta była złożona na

określonym przez siebie *Formularzu ofertowym* stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego *Zapytania*. 5 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. 6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację). 7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Rozdział IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w sekretariacie Spółki ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń. Dopuszcza się możliwość składania ofert pocztą elektroniczną na adres: zam.publiczne@urbitor.pl

W przypadku składania ofert w wersji papierowej, na kopercie proszę umieścić napis:

„Postępowanie ofertowe- Budowa kolumbarium na terenie Centralnego Cmentarza Komunalnego w Toruniu, przy ul. Grudziądzkiej 192”

„Nie otwierać przed 22 sierpnia 2022 r., godz. 10.00”

2. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 sierpnia 2022r. do godziny 10.00.

Rozdział X OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Cena - 100%, 2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. 4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. 5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. 6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XI. INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Wykonawca składając ofertę jest nią związany do dnia 21.09.2022r. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. 4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. 5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania. 6. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. 7. *Zapytanie ofertowe* jest wysyłane do potencjalnych Oferentów celem wybrania najkorzystniejszej oferty. 8. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego nie przysługują odwołania 9. niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, ale również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. 8. Z postępowanie zostaną wykluczeni wykonawców którzy :

- a) złożyli oferty po terminie,
- b) złożyli oferty bez podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Rozdział XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urbitor Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń, adres e-mail: sekretariat@urbitor.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urbitor Sp. z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: iod@urbitor.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, do czasu zakończenia realizacji umowy oraz dokonania rozliczeń z niej wnikających, zgodnie z Zasadami Rachunkowości przez okres 5 lat;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt zagospodarowania terenu

Załącznik nr 3 – Projekt budowlany

Załącznik nr 4 i 4a – Przedmiar robót

Załącznik nr 5 – Przekroje, rzuty i opis uszczegóławiający

*Prezes Zarządu Urbitor Sp. z o. o.
Wojciech Świtalski*