

Znak sprawy: DS/ZP01/2019



**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SIWZ”**

sporządzona dla usługi, której wartość jest mniejsza niż kwoty określone  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami),  
zwanej dalej „ustawą Pzp”, pod nazwą:

***Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.***

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 22.01.2019 r.  
pod nr 505876-N-2019

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

- |  |                  |
|--|------------------|
| – Formularz ofertowy   | – Załącznik nr 1 |
| – Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału<br>w postępowaniu  | – Załącznik nr 2 |
| – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania  | – Załącznik nr 3 |
| – Wykaz usług wykonywanych lub wykonywanych  | – Załącznik nr 4 |
| – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone<br>do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia<br>publicznego | – Załącznik nr 5 |
| - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej   | - Załącznik nr 6 |

Z A T W I E R D Z A M

*Prezes Zarządu Urbitor Sp. z o.o.  
Wojciech Świtalski*

Toruń, dnia 22.01.2019 r.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu,**

**ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń**

NIP: 879- 016-89-84, KRS 0000325890

tel. (56) 66 94 301

fax: (56) 66 04 820

e-mail: sekretariat@urbitor.pl

godziny pracy: poniedziałek-piątek od 7.00 – 15.00

adres strony internetowej: www.urbitor.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
  - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami),
  - 3.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.);
  - 3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2477);
  - 3.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r., poz. 2479);
  - 3.5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1360.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na wywozie odpadów stałych w ilości 9 610 m<sup>3</sup> w okresie od 01.03.2019r. do 29.02.2020 r. z następujących obiektów zarządzanych przez Zamawiającego:

- a) Dworzec Główny PKP przy ul. Kujawskiej 1 w Toruniu
- b) Toruńska Giełda Towarowa przy ul. Chrobrego 105/107 w Toruniu, siedziba Spółki.
- c) Cmentarz Komunalny nr 1 przy ul. Grudziądzka 22/30 w Toruniu;
- d) Cmentarz Komunalny nr 2 przy ul. Grudziądzka 139/141 w Toruniu;
- e) Centralny Cmentarz Komunalny przy ul. Grudziądzka 192/196 w Toruniu.
- f) Targowisko Miejskie przy ul. Szosa Chełmińska 31/35 w Toruniu.
- g) Targowisko przy ul. A. Mickiewicza 75 w Toruniu.
- h) Centrum Hurtowe ul. Grudziądzka 163a w Toruniu.
- i) Targowisko przy ul. Okólnej 1 w Toruniu.
- j) Centrum Targowe Park przy ul. Szosa Bydgoska w Toruniu.
- k) Biurowiec przy ul. Szosa Chełmińska 27 w Toruniu.
- l) Parking przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 23 w Toruniu.
- m) Imprezy targowe organizowane na Starówce w Toruniu.
- n) Parking przy Placu Św. Katarzyny w Toruniu.
- o) Parking Dominikański przy ul. Dominikańskiej 7.

2. Na przedstawionych obiektach Zamawiający wymaga następującej obsługi :

- a) **Toruńska Giełda przy Towarowej, siedziba Spółki** – szacowana ilość odpadów 1000 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 124 szt. pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 4 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon,
- b) **Targowisko Miejskie przy ul. Szosa Chełmińska 31/35** – szacowana ilość odpadów 3448 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 376 szt. pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 6 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania przez telefon.
- c) **Targowisko przy ul. A. Mickiewicza 75** – szacowana ilość odpadów 1185 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 135 sztuk pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 2 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon,
- d) **Centrum Hurtowe ul. Grudziądzka 163a** – szacowana ilość odpadów 670 m<sup>3</sup>,

- rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 94 sztuk pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 2 razy w tygodniu,
- e) **Targowisko przy ul. Okólnej 1** – szacowana ilość odpadów 115 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- f) **Centrum Targowe Park, ul. Szosa Bydgoska 1** – szacowana ilość odpadów 60 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- g) **Biurowiec ul. Szosa Chełmińska 27** - szacowana ilość odpadów 52 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- h) **Parking ul. Wały Gen. Sikorskiego 23** - szacowana ilość odpadów 38 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – MGB - 120, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- i) **Centrum Targowe Park – Jarmarki (lokalizacja – Starówka)**, szacowana ilość odpadów 10 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki zakupione od Wykonawcy , wywóz okazjonalny, wg. potrzeb, zgłoszenia telefoniczne. Kod odpadów 200301.
- j) **Parking Plac Św. Katarzyny** – szacowana ilość odpadów 60 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki o pojemności 110 l. zakupione u Wykonawcy – 20 worków miesięcznie, wywóz po ustaleniach telefonicznych. Kod odpadów 200301.
- k) **Parking przy ul. Dominikańskiej 7** – szacowana ilość odpadów 40 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki o pojemności 110 l. zakupione u Wykonawcy w ilości 16 worków miesięcznie. Kod odpadów 200301.
- l) **Dworzec Główny ul. Kujawska 1.** – szacowana ilość odpadów 490 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników PA 1100 (1,1 m<sup>3</sup>), tj. 425 sztuk. Kod odpadów 200301; 200101;200102Trzy nowe pojemniki na papier, plastiki i szkło - z częstotliwością wywozu śmieci 3 x na tydzień; jeden pojemnik na śmieci mieszane - z częstotliwością wywozu śmieci 3 x na tydzień, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon.
- m) **Cmentarze komunalne** – szacunkowa ilość odpadów 2442 m<sup>3</sup>, (łącznie ilość odpadów z Cmentarza Komunalnego nr 1, Cmentarza Komunalnego nr 2, Centralnego Cmentarza Komunalnego), kod odpadów 200302, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon.
- **Cmentarz Komunalny nr 1 Toruń, ul. Grudziądzka 22/30** – 1 pojemnik PA 1100 tygodniowo,

- **Cmentarz Komunalny nr 2 ul. Toruń, ul. Grudziądzka 139/141** – 1 pojemnik 15 m<sup>3</sup> tygodniowo,

**Centralny Cmentarz Komunalny – Toruń, ul. Grudziądzka 192** – 2 pojemniki o pojemności 15 m<sup>3</sup> tygodniowo.

W okresie 15.10.2019r. – 15.11.2019r., Zamawiający wymaga zwiększenia ilości pojemników o następujące ilości :

Cmentarz Komunalny nr 1 – 1 pojemnik o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>,

Cmentarz Komunalny nr 2 – 1 pojemnik o pojemności 15 m<sup>3</sup>, 2 pojemniki o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>,

Centralny Cmentarz Komunalny – 18 pojemników o pojemności 15 m<sup>3</sup>, 4 pojemniki o pojemności 9 m<sup>3</sup>, 5 pojemników o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>.

W przedstawionym okresie odbiór odpadów następować będzie na bieżąco, po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje także transportu odebranych odpadów stałych do miejsca przeznaczenia (tj. do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych dla miasta Torunia), według potrzeb Zamawiającego, a także mycie i dezynfekcja kontenerów oraz utrzymanie ich w stałej sprawności technicznej.
4. Wskazane w pkt. 2 ilości odpadów mają charakter szacowany. Faktyczna ilość zrealizowanych usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający korzystając z prawa opcji przewiduje, że w czasie obowiązywania umowy ilości odebranych odpadów stałych mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 20 % szacowanej ilości.
5. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania, z tytułu niezrealizowanej części zamówienia, jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 5 do SIWZ**.
7. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:  
główny przedmiot: **90511000-2** usługi wywozu odpadów.
8. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

11. Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą na podstawie art. 24aa ustawy PZP.
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przy czym Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia).
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji, zastosowanie mają przepisy art. 36ba ustawy Pzp.
16. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
17. Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego podczas realizacji umowy o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
18. Zamawiający stosowanie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga obowiązkowego zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:
  - wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z odbiorem odpadów stałych, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz.108), tj. czynności wykonywane przez operatorów śmieciarek (kierowcy) i ładowaczy nieczystości stałych.
19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18

czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

21. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, w trakcie realizacji zamówienia, co do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty (w zakresie wskazanym w wezwaniu):

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w ust. 18 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów zamieszkania, nr PESEL, wysokości wynagrodzenia pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie

---

<sup>1</sup> Wyczerpanie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
22. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 5 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie również prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
23. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminach **od 1 marca 2019 r. do 29 lutego 2020 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 11- 23 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp, tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz.1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp  
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych – Wykonawca musi posiadać stosowny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.) – na terenie gminy właściwej dla miejsca wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia; w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, opisany powyższy warunek udziału w postępowaniu musu spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w takim zakresie, w jakim będą oni wykonywać usługę stanowiącą przedmiot zamówienia;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedną usługę polegającą na odbiorze odpadów stałych w ilości nie mniejszej niż 4 000 m<sup>3</sup> (słownie: cztery tysiące) w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, opisany warunek udziału w postępowaniu musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt. 3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp;
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ – w oryginale);
- 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ – w oryginale).

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału, składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego rozdziału.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału.

**5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
  - a) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn.

zm.) – na terenie gminy właściwej dla miejsca wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia;

- b) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**);

Uwaga:

*Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji, których te zdolności są wymagane.*

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności

rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

*W myśl przepisów ustawy Pzp, złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, przed zamieszczeniem przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest czynnością nieskuteczną. Oznacza to, iż Wykonawca, który złoży przedmiotowe oświadczenie np. wraz z ofertą musi ponownie złożyć tenże dokument w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku zaniechania tej czynności przez Wykonawcę, zostanie on wezwany do uzupełnień z mocy art. 26 ust 3 ustawy Pzp, względnie do złożenia wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp.*

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale ust. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanego dalej rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), lub faksu, za wyjątkiem oferty oraz umowy, dla których dopuszczalna jest forma pisemna. Jednocześnie zgodnie z § 14 ust. 4 rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres podany w rozdziale I SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@urbitor.pl, a faksem na nr (56) 66 04 820.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień

albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jolanta Wolańska e-mail: [j.wolanska@urbitor.pl](mailto:j.wolanska@urbitor.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony *Formularz oferty* sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby (jeżeli dotyczy);

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu



umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy).

4) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3,

5) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,

6) oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

*Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy ).*

2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, będących załącznikami do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 6, musi być załączone do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  8. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
  9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
  10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  17. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
  18. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  19. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu,**

**ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń**

**„Oferta w przetargu nieograniczonym pn. *Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.*”**

**nr sprawy: DS/ZP01/2019**

**nie otwierać przed 30 stycznia 2019 r. , godz. 10.00”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty) lub braku którejkolwiek z informacji podanej w ust. 19.
21. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
23. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
24. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy

Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

25. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
26. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
27. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
28. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chrobrego 105/107 w Toruniu – pok. 2 (sekretariat) do **dnia 30 stycznia 2019 r. do godziny 10<sup>00</sup>** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 17 (sala konferencyjna), w dniu 30 stycznia 2019 r. o godzinie 10<sup>15</sup>.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.urbitor.pl](http://www.urbitor.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym* sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Ceny muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie.
5. Do obliczenia ceny brutto oferty (z VAT), Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.
2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.
3. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

#### **1) Cena:**

**Waga: 100%**

Gdzie punkty przyznaje się na poniższych zasadach :

$$X = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{znaczenie kryterium tj. 100 \%}$$

#### **Łączna ocena złożonej oferty:**

$$W = X$$

W - wynik punktowy dla złożonej oferty

X - ilość punktów uzyskanych dla kryterium

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zwartej umowy w szczególności, gdy:
  - a) wystąpią obiektywne zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy;
  - b) zostanie ustawowo zmieniona stawka podatku VAT;
  - c) innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub



zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

4. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**10.** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 155) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.

### **XVIII Klauzula informacyjna RODO**

„Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych zamawiającego: e-mail: [iod@urbitor.pl](mailto:iod@urbitor.pl)
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:

- i) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - j) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - k) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - l) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - m) nie przysługuje Pani/Panu:
  - n) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - o) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Zamawiający**

**URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu**  
**ul. Chrobrego 105/107**  
**87-100 Toruń**

**Formularz ofertowy**

Dotyczy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

*Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o,*

**Dane Wykonawcy:**

Wykonawca/Wykonawcy

.....  
.....

Adres:

.....  
.....

NIP: .....

KRS/CEiDG: .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

**Zobowiązania Wykonawcy:**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie wynikającym ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) za

**cenę brutto: ..... złotych**

(słownie złotych: .....)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Szacunkowa ilość odpadów (m <sup>3</sup> )	Cena jednostkowa netto za odbiór 1 m <sup>3</sup> odpadów (zł)	Cena oferty netto (zł)	Podatek VAT w %	Cena oferty brutto (zł)
1	2	3= 1 x 2	4	5
<b>9 610</b>				

Oświadczam, że informacje zawarte w ofercie na stronach od .....do .....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13lu bart. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert (włącznie z tym dniem).

3. Składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu \*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/y, że:
  - 1) zamówienie wykonam/y samodzielnie\*
  - 2) zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia w następującym zakresie\*:

L.p.	Zakres zamówienia, który zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

7. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>2</sup>?

[ ] Tak\*

[ ] Nie\*

-----

*\*należy właściwie zaznaczyć wstawiając „X”*

8. Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych kartach.
9. Wszelką korespondencję należy kierować na poniższy:
  - 1) adres (podać, jeżeli jest inny niż podany powyżej adres Wykonawcy):  
.....
  - 2) numer faksu: .....

<sup>2</sup>Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

3) adres e-mail: .....

**10.** Pozostałe informacje Wykonawcy, w tym dotyczące dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, które możliwe są do pobrania w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (*jeżeli dotyczy*):

.....

**11.** Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....

..... <i>pieczęć Wykonawcy</i>	..... <i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>
-----------------------------------	---

-----  
\* *niepotrzebne skreśli*

**Zamawiający:**

URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu

ul. Chrobrego 105/107

**87-100 Toruń**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.,***

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

**URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu**

**ul. Chrobrego 105/107**

**87-100 Toruń**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.,***

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub w art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.***

Przedstawiamy wykaz usług wykonanych lub nadal wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w zakresie wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wraz z **załączeniem dowodów**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego (Odbiorcy usługi)	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Termin wykonania usługi		Rodzaj dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi
				Data rozpoczęcia dd/mm/rrrr	Data zakończenia dd/mm/rrrr	
1.						

DS/ZPO1/2019 PRZETARG NIEOGRANICZONY NA WYKONANIE USŁUGI ODBIORU ODPADÓW  
STAŁYCH Z TERENÓW ZARZĄDZANYCH PRZEZ URBITOR SP. Z O. O.

2.						

....., dnia ..... r.

*(miejscowość)*

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej  
umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zawarcie umowy następuje w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, która to oferta stanowi integralny załącznik do niniejszej umowy.

**§1**

2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania cykliczny odbiór wszelkich odpadów stałych niesegregowanych i segregowanych o łącznej szacowanej ilości 9 610 m<sup>3</sup> z następujących obiektów zarządzanych przez Zamawiającego:

- c) Dworzec Główny PKP przy ul. Kujawskiej 1 w Toruniu
- d) Toruńska Giełda Towarowa przy ul. Chrobrego 105/107 w Toruniu, siedziba Spółki.
- c) Cmentarz Komunalny nr 1 przy ul. Grudziądzka 22/30 w Toruniu;
- d) Cmentarz Komunalny nr 2 przy ul. Grudziądzka 139/141 w Toruniu;
- e) Centralny Cmentarz Komunalny przy ul. Grudziądzka 192/196 w Toruniu.
- f) Targowisko Miejskie przy ul. Szosa Chełmińska 31/35 w Toruniu.
- g) Targowisko przy ul. A. Mickiewicza 75 w Toruniu.
- p) Centrum Hurtowe ul. Grudziądzka 163a w Toruniu.
- q) Targowisko przy ul. Okólnej 1 w Toruniu.
- r) Centrum Targowe Park przy ul. Szosa Bydgoska w Toruniu.
- s) Biurowiec przy ul. Szosa Chełmińska 27 w Toruniu.
- t) Parking przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 23 w Toruniu.
- u) Imprezy targowe organizowane na Starówce w Toruniu.
- v) Parking przy Placu Św. Katarzyny w Toruniu.
- w) Parking Dominikański przy ul. Dominikańskiej 7.

2. Na przedstawionych obiektach Zamawiający wymaga następującej obsługi :

- n) Toruńska Giełda przy Towarowej, siedziba Spółki** – szacowana ilość odpadów 1000 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 124 szt. pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 4 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon,

- o) **Targowisko Miejskie przy ul. Szosa Chelmińska 31/35** – szacowana ilość odpadów 3448 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 376 szt. pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 6 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania przez telefon.
- p) **Targowisko przy ul. A. Mickiewicza 75** – szacowana ilość odpadów 1185 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 135 sztuk pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 2 razy w tygodniu, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon,
- q) **Centrum Hurtowe ul. Grudziądzka 163a** – szacowana ilość odpadów 670 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – KP 7000 (7,5 m<sup>3</sup>), tj. 94 sztuk pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 2 razy w tygodniu,
- r) **Targowisko przy ul. Okólnej 1** – szacowana ilość odpadów 115 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200302, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- s) **Centrum Targowe Park, ul. Szosa Bydgoska 1** – szacowana ilość odpadów 60 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- t) **Biurowiec ul. Szosa Chelmińska 27** - szacowana ilość odpadów 52 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – PA 1100 (1,1m<sup>3</sup>), tj. 48 sztuki pojemników, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- u) **Parking ul. Wały Gen. Sikorskiego 23** - szacowana ilość odpadów 38 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – MGB - 120, kod odpadów 200301, odbiór odpadów 1 raz w tygodniu,
- v) **Centrum Targowe Park – Jarmarki (lokalizacja – Starówka)**, szacowana ilość odpadów 10 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki zakupione od Wykonawcy , wywóz okazjonalny, wg. potrzeb, zgłoszenia telefoniczne. Kod odpadów 200301.
- w) **Parking Plac Św. Katarzyny** – szacowana ilość odpadów 60 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki o pojemności 110 l. zakupione u Wykonawcy – 20 worków miesięcznie, wywóz po ustaleniach telefonicznych. Kod odpadów 200301.
- x) **Parking przy ul. Dominikańskiej 7** – szacowana ilość odpadów 40 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników – worki o pojemności 110 l. zakupione u Wykonawcy w ilości 16 worków miesięcznie. Kod odpadów 200301.
- y) **Dworzec Główny ul. Kujawska 1.** – szacowana ilość odpadów 490 m<sup>3</sup>, rodzaj pojemników PA 1100 (1,1 m<sup>3</sup>), tj. 425 sztuk. Kod odpadów 200301;200101;200102



Trzy nowe pojemniki na papier, plastiki i szkło - z częstotliwością wywozu śmieci 3 x na tydzień; jeden pojemnik na śmieci mieszane - z częstotliwością wywozu śmieci 3 x na tydzień, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon.

**z) Cmentarze komunalne** – szacunkowa ilość odpadów 2442 m<sup>3</sup>, (łącznie ilość odpadów z Cmentarza Komunalnego nr 1, Cmentarza Komunalnego nr 2, Centralnego Cmentarza Komunalnego), kod odpadów 200302, z możliwością dodatkowego zgłaszania na telefon

- **Cmentarz Komunalny nr 1 Toruń, ul. Grudziądzka 22/30** – 1 pojemnik PA 1100 tygodniowo,

- **Cmentarz Komunalny nr 2 ul. Toruń, ul. Grudziądzka 139/141** – 1 pojemnik 15 m<sup>3</sup> tygodniowo,

**Centralny Cmentarz Komunalny – Toruń, ul. Grudziądzka 192** – 2 pojemniki o pojemności 15 m<sup>3</sup> tygodniowo.

W okresie 15.10.2019r. – 15.11.2019r., Zamawiający wymaga zwiększenia ilości pojemników o następujące ilości :

Cmentarz Komunalny nr 1 – 1 pojemnik o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>,

Cmentarz Komunalny nr 2 – 1 pojemnik o pojemności 15 m<sup>3</sup>, 2 pojemniki o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>,  
Centralny Cmentarz Komunalny – 18 pojemników o pojemności 15 m<sup>3</sup>, 4 pojemniki o pojemności 9 m<sup>3</sup>, 5 pojemników o pojemności 7,5 m<sup>3</sup>.

W przedstawionym okresie odbiór odpadów następować będzie na bieżąco, po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym.

19. Przedmiot zamówienia obejmuje także transport odebranych odpadów stałych do miejsca przeznaczenia (tj. do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych dla miasta Torunia), według potrzeb Zamawiającego, a także mycie i dezynfekcja kontenerów oraz utrzymanie ich w stałej sprawności technicznej.

20. Wskazane w pkt. 2 ilości odpadów mają charakter szacowany. Faktyczna ilość zrealizowanych usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający korzystając z prawa opcji przewiduje, że w czasie obowiązywania umowy ilości odebranych odpadów stałych mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do 20 % szacowanej ilości.

5. Wykonawca zobowiązany jest także do:

1) nieodpłatnego dostarczenia we wskazane miejsce odpowiednich kontenerów do gromadzenia odpadów stałych w ilościach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego;

2) odbioru i wywozu do miejsc przeznaczenia odpadów stałych pochodzących z działalności Zamawiającego;

6. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji, o której mowa w ust. 4, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania, z tytułu niezrealizowanej części zamówienia, jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania przedmiotu umowy.

7. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawują:

1) ..... tel..... e-mail: .....

2) ..... tel..... e-mail: .....

3) ..... tel..... e-mail: .....

4) ..... tel..... e-mail: .....

## §2

1. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji przedmiotu umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z odbiorem odpadów stałych, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz.108), tj. czynności wykonywane przez operatorów śmieciarek (kierowcy) i ładowaczy nieczystości stałych.

2. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww.

wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie

Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty (w zakresie wskazanym w wezwaniu):

1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym:

a) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL, wysokości wynagrodzenia pracowników).

b) imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

c) informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej poprzez zmniejszenie miesięcznego wynagrodzenia brutto o 3% wartości za każdy stwierdzony taki przypadek.

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie również prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 3

1. Za wykonanie bez zastrzeżeń czynności określonych w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z przemnożenia ilości m<sup>3</sup> odpadów faktycznie odebranych w miesiącu kalendarzowym przez cenę za 1 m<sup>3</sup> odpadów.

2. Cena jednostkowa netto za odbiór 1 m<sup>3</sup> odpadów została określona w wysokości ..... zł (słownie złotych:.....).

3. Cena, o której mowa w ust. 2, może ulec zmianie w przypadku zmiany stawek za korzystanie ze środowiska wprowadzanych odpowiednim Rozporządzeniem Rady Ministrów.

4. O zmianie ceny, o której mowa w ust. 3, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem i wejdzie ona w życie z pierwszym dniem nowego miesiąca kalendarzowego.

5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1 w wysokości

powstałej przez pomnożenie ilości m<sup>3</sup> faktycznie wywiezionych odpadów wyliczonych na podstawie kart przekazania odpadów w danym miesiącu przez cenę jednostkową netto powiększoną o podatek VAT.

#### § 4

Ilość dostarczanych kontenerów oraz terminy ich odbioru zostaną uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego.

#### § 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wystawiał fakturę za wykonanie usługi najpóźniej do 5-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 6

Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek regulowania kar pieniężnych nałożonych przez organy porządkowe w przypadku nie dopełnienia powierzonych obowiązków wynikających z umowy lub nie przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

#### § 7

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody i ich następstwa wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania prac określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej przy wykonywaniu przez niego obowiązków określonych niniejszą umową.

#### § 8

1. Na zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego o nazwie i adresie podwykonawcy oraz określi zakres czynności powierzanych do wykonania przez podwykonawcę.
3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawcy na temat którego informacje przedstawił w ofercie, a także przekazuje

informacje na temat nowego podwykonawcy, któremu w trakcie trwania umowy zamierza powierzyć realizację usługi.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców.

## § 9

1. Jeśli Wykonawca będzie wykonywał usługi w sposób nie gwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego pojemników, a w szczególności nastąpi wykonanie usługi niezgodne z ustaloną częstotliwością, Zamawiający może nałożyć karę pieniężną (umowną) poprzez zmniejszenie miesięcznego wynagrodzenia brutto o 3% wartości za każdy stwierdzony taki przypadek.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż umowa nie jest wykonywana przez Wykonawcę lub nienależycie wykonywana, Wykonawca zobowiązany będzie do załatwienia reklamacji w ciągu 24 godziny od telefonicznego potwierdzonego faksem zgłoszenia stwierdzonej nieprawidłowości przez Zamawiającego.

3. W przypadku nie wykonania w ciągu 24 godzin reklamacji Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę pieniężną (umowną) poprzez zmniejszenie miesięcznego wynagrodzenia brutto o 0,5% za każdy dzień opóźnienia.

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.

5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za pozostały wg umowy okres realizacji umowy.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne oraz odszkodowanie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony i obowiązuje od dnia..... do dnia....., z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku Zamawiający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część umowy.

3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy nieterminowo lub niezgodnie z treścią umowy,
- b) utraty przez Wykonawca wymaganych uprawnień lub pozwoleń do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych mniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy o odpadach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§12**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci pisemnego aneksu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zwartej umowy w szczególności, gdy:

- 1) wystąpią obiektywne zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy;
- 2) zostanie ustawowo zmieniona stawka podatku VAT;
- 3) innych, nie wymienionych zmian, korzystnych dla Zamawiającego.

#### **§ 13**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 15**

Integralnymi częściami niniejszej Umowy są :

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy.

*Załącznik nr 6 do SIWZ*

**Zamawiający**

**URBITOR Sp. z o.o. w Toruniu**

**ul. Chrobrego 105/107**

**87-100 Toruń**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

***Wykonanie usługi odbioru odpadów stałych z terenów zarządzanych przez Urbitor Sp. z o.o.,***

prowadzonego przez:

Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń

Oświadczam, co następuje:

**My, niżej podpisani**

.....

(osoba reprezentująca wykonawcę)

**działając w imieniu**

.....

(nazwa wykonawcy )



**Oświadczamy, że Wykonawca .....**

**\* należy / nie należy do tej samej grupy kapitałowej.**

**Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:**

**1. ....**

**2. ....**

**3. ....**

**w związku z powyższym na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z  
postępowania**

**o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

.....

.....

data, miejscowość  
do reprezentowania Wykonawcy

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

**\* niewłaściwe skreślić**