

Toruń, dnia 09.12.2024r.

Urbitor Sp. z o.o.
ul. Chrobrego 105/107
87-100 Toruń
tel. 690 906 300
e-mail: sekretariat@urbitor.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urbitor Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

Obsługa techniczna 138 wiat przystankowych i wiat przystankowych wraz z witrynami reklamowymi

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Urbitor Sp. z o.o.
Regon: 001310116
NIP: 879-016-89-84
Adres: 87-100 Toruń, ul. Chrobrego 105/107
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@urbitor.pl
Adres strony internetowej: www.urbitor.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł netto. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej ustawa Pzp, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Utrzymanie wiat – stan techniczny.
 - a) Zakup i montaż wybitych lub uszkodzonych szyb;
 - b) Naprawa lub wymiana gablot reklamowych i gablot z rozkładem jazdy;
 - c) Naprawa wiat przystankowych, zakup i montaż profili mocujących szyby oraz innych metalowych części wiaty;
 - d) Naprawa lub wymiana uszkodzonych ławek we wiatkach;
 - e) Naprawa lub wymiana koszy na śmieci będących integralną częścią wiaty;
 - f) Naprawa lub wymiana uszkodzonych daszków wiat.
 - 2) Naprawa lub wymiana zużytych elementów instalacji elektrycznej, zasilających wiaty w energię elektryczną. Wykonawca odpowiada za:
 - a) Sprawność przyłącza energetycznego do wiaty oraz za utrzymanie i stan techniczny instalacji zasilającej każdą z wiat w energię elektryczną;
 - b) Przegląd i naprawę instalacji elektrycznych wiat przystankowych na odcinku od punktu przyłączenia zasilania w słupie oświetleniowym do panelu reklamowego wraz z instalacją wewnętrzną wiaty;
 - c) Bieżące naprawy i wymiany zużytych elementów instalacji elektrycznej wiat przystankowych;
 - d) Wymianę niesprawnych źródeł światła.
 - 3) Utylizacja odpadów pozostałych po naprawie wiat przystankowych
 - 4) Dostarczenie i wykorzystanie odpowiednich materiałów, sprzętów i narzędzi koniecznych do należytej realizacji zamówienia.
 - 5) Uwzględnienie zleceń kierowanych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

- 6) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzać co najmniej raz w tygodniu kontrolę stanu technicznego wiat/witryn i dokonywać napraw zgłoszonych przez Zamawiającego, w szczególności konstrukcji wiat, szyb, witryn reklamowych, ławek, gablot do rozkładów jazdy, przyłącza energetycznego do gablot oraz instalacji elektrycznej wraz ze źródłami światła.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od stwierdzenia zniszczeń dokonać niezbędnych napraw lub wymian uszkodzonych elementów wiat/witryn. Wykonawca każdorazowo przedstawia Zamawiającemu dokumentację fotograficzną uszkodzeń przed naprawą i po naprawie oraz jest zobowiązany do jej kompletowania i archiwizacji w okresie trwania umowy.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do poinformowania o rodzaju zniszczeń i rozmiarach szkody Zamawiającego, a także do uzyskania akceptacji przedłożonego Zamawiającemu kosztorysu napraw.
- 9) W przypadku zniszczeń wykraczających poza zakres napraw objętych postępowaniem Wykonawca jest zobowiązany - na podstawie wystawianego każdorazowo przez Zamawiającego upoważnienia - do zgłoszenia szkody i reprezentowania Zamawiającego w sprawie szkody, w tym do odbioru należności z tytułu odszkodowania na podstawie zawartej przez Urbitor umowy ubezpieczenia bądź z tytułu odpowiedzialności cywilnej sprawcy zdarzenia, a także do naprawienia szkody ze środków otrzymanych tytułem odszkodowania.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany dysponować w czasie realizacji zadania bazą z miejscem składowania materiałów, tymczasowego składowania odpadów oraz do przechowywania i remontu wiat/ witryn.

2. Wymagania dodatkowe.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością gwarantującą właściwą estetykę i bezpieczeństwo zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Zakup, dostawa oraz magazynowanie materiałów jest po stronie Wykonawcy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do faktur zakupowych materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia.

Rozdział IV. WYMAGANIE I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. Warunki zmiany umowy:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli zmiana uzasadniona będzie sytuacją, której zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
 - 2) Zmiana istotnych postanowień umowy dopuszczalna jest w przypadkach:
 - zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - w przypadku, gdy wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczna będzie zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

Rozdział V. POZOSTAŁE WYMOGI FORMALNE:

1. Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy;
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział VI. TERMINY

1. **Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od wejścia w życie umowy. Nie wcześniej niż od 1 stycznia 2025r.
2. **Termin związania ofertą.**
Zamawiający ustala termin związania ofertą – do 24 grudnia 2024r.

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. 2. Zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zam.publiczne@urbitor.pl 3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, pytania, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. 4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Piotr Kempieński tel. 606 228 265;**

Rozdział VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z *opisem przedmiotu zamówienia*.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści *Zapytania ofertowego*.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
4. Zamawiający wymaga, aby oferta była złożona na określonym przez siebie *Formularzu ofertowym* stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego *Zapytania*.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samodzielną dekompletację).
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Rozdział IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w sekretariacie Spółki ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń. Dopuszcza się możliwość składania ofert pocztą elektroniczną na adres: zam.publiczne@urbitor.pl
W przypadku składania ofert w wersji papierowej, na kopercie proszę umieścić napis:

„Postępowanie ofertowe - Obsługa techniczna 138 wiat przystankowych i wiat przystankowych wraz z witrynami reklamowymi

Nie otwierać przed 16.12.2024 r., godz. 9.00”

2. **Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.12.2024r. do godziny 9.00**

Rozdział X. OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy ocenie ofert :
b. Cena – waga 100 %; 1% - 1 punkt
2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i stanem prawnym na dzień składania ofert.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie

Rozdział XI. INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę jest nią związany do dnia 15.12.2023r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.
6. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego nie przysługują odwołania
8. niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, ale również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Z postępowanie zostaną wykluczeni wykonawców którzy:
 - a) złożyli oferty po terminie,
 - b) złożyli oferty bez podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) złożyli oferty niezgodne z treścią zapytania ofertowego,
 - d) zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1-8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Rozdział XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urbitor Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urbitor Sp. z o.o. ul. Chrobrego 105/107, 87-100 Toruń, adres e-mail:sekretariat@urbitor.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urbitor Sp. z o.o. jest możliwy pod adresem e-mail: iod@urbitor.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz wiat
3. Projekt umowy

Prezes Zarządu Urbitor Sp. z o. o.

/-/ Rafał Lachowicz